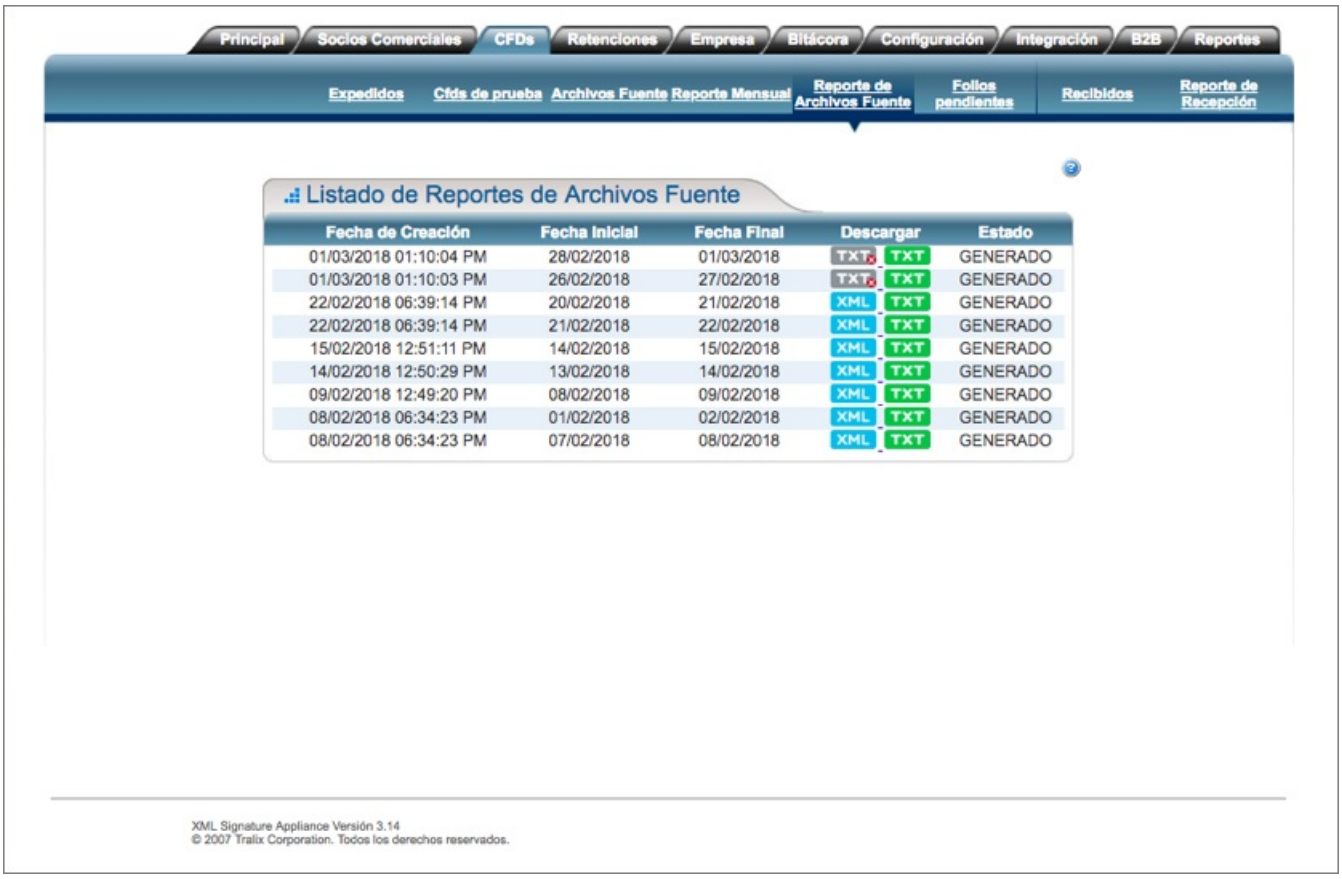
Cómo trabajar con los Reportes de Archivos Fuente

Los reportes de archivos fuente son reportes que se generan a partir de los archivos fuente recibidos desde el ERP o sistema contable, y contienen un estado de cada uno de los archivos que se recibieron sin reportar más de una vez el estado de un mismo archivo.

Al ingresar a este submenú, el sistema mostrará la pantalla de***Listado de Archivos Fuente***.



Las columnas que se muestran corresponden como se explica a continuación:

- ***Fecha de Creación,*** que indica cuando se creó el reporte
- ***Fecha Inicial,*** la fecha de inicio del rango de los archivos fuente recibidos de acuerdo a su fecha de recepción.
- ***Fecha Final,*** la fecha de término del rango de los archivos fuente recibidos de acuerdo a su fecha de recepción;
- ***Descargar,*** permite descargar el archivo del reporte generado ya sea en formato**XML** o en **TXT,** dependiendo de la configuración hecha para estos reportes.
  - Haz clic en el botón TXT del renglón correspondiente el Reporte de Archivos Fuente, para **descargar** el archivo TXT. El sistema mostrará la descarga respectiva.
  - Haz clic en el botón TXT del renglón correspondiente el Reporte de Archivos Fuente, para **descargar** el archivo TXT. El sistema mostrará la descarga respectiva.
  - Haz clic en el botón XML el renglón correspondiente el Reporte de Archivos Fuente, para **descargar** el archivo XML. El sistema mostrará la descarga respectiva.

Nota: El tipo de salida del reporte especializado con plantilla predeterminada genera un tipo de archivo .txt, Generado TXT y Error TXT. Para reporte de emisión con plantilla predeterminada genera un archivo .txt y .xml TXT XML.

Revision #3356
Created Mon, May 15, 2017 9:33 PM by Tralix México
Updated Tue, Sep 24, 2024 8:21 PM by Admin Producto