

Cómo gestionar las Addendas

ADDENDA se refiere a la información que se agrega a la Factura Electrónica y que es de utilidad para el cliente y el proveedor. Sirve para definir qué información es necesaria para el negocio, que no es del ámbito fiscal. En ella se incluyen datos como: códigos de barras, órdenes de compra, números de proveedor, etc.

La columna **Addenda** muestra la información existente sobre las addendas dadas de alta para cada Socio Comercial. Al hacer clic sobre el enlace de **ADDENDA** correspondiente al Socio Comercial, el sistema mostrará la siguiente pantalla de *Listado de Addendas*.

Tipo de CFD	Formato	
MANUAL	Otro Formato	Eliminar Descargar Modificar

[Nuevo](#)
[Regresar](#)

Cómo agregar una nueva Addenda

1. Haz clic en el botón **Nuevo**. El sistema mostrará la pantalla de **Nueva Addenda** para el Socio Comercial correspondiente.

Nueva Addenda de AAA010101AAA

* Campos Requeridos

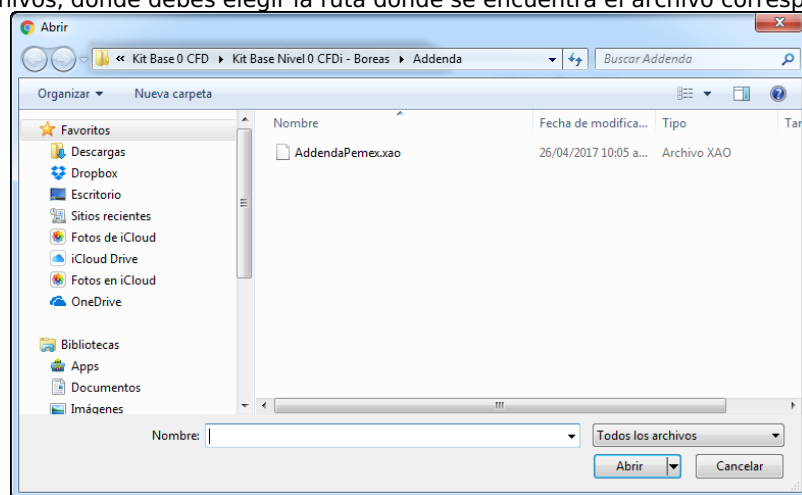
Seleccione el CFD correspondiente*: Dentro

Seleccione el formato de la addenda*: AMECE XML Versión 7.1 (.xax)

Archivo para la generación de la addenda*: Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

[Guardar](#)
[Cancelar](#)

2. Haz clic en el cuadro de lista desplegable del campo **Seleccione el formato de la addenda** y elige el formato de la Addenda que estás registrando.
3. Haz clic en el botón **Archivo para la generación de la addenda**. El sistema desplegará una ventana del explorador de archivos, donde debes elegir la ruta donde se encuentra el archivo correspondiente.



4. Selecciona el archivo correspondiente y haz clic en el botón **Abrir**. El sistema presentará del lado derecho del botón, el nombre del archivo que has seleccionado.
5. Haz clic en el botón **Guardar**. El sistema regresará a la pantalla de **Listado de Addendas** mostrando la addenda que acabas de registrar.

Tipo de CFD	Formato	
MANUAL	Otro Formato	Eliminar Descargar Modificar
Dentro	Otro Formato	Eliminar Descargar Modificar

[Nuevo](#)
[Regresar](#)

Cómo modificar una Addenda

1. Haz clic en el enlace **Modificar**. El sistema mostrará la pantalla de **Modifique Addenda de** para el Socio Comercial correspondiente.

Modifique Addenda de AAA010101AAA

CFD de la Addenda actual: MANUAL

Seleccione el formato de la addenda*: Otro Formato (.xao)

Archivo para la generación de la addenda*: Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Guardar Cancelar

- Realiza los cambios que consideres pertinentes y has clic en el botón **Guardar**. El sistema regresará a la pantalla de **Listado de Addendas** con los cambios que acabas de registrar.

Listado de Addendas de AAA010101AAA

Tipo de CFD	Formato	Eliminar	Descargar	Modificar
MANUAL	Otro Formato	Eliminar	Descargar	Modificar
Dentro	Otro Formato	Eliminar	Descargar	Modificar

Nuevo Regresar

Cómo eliminar una Addenda

- Haz clic en el enlace **Eliminar** correspondiente al Tipo de CDFI. El sistema mostrará el siguiente mensaje de confirmación.

demo.xsa.com.mx dice:

¿Está seguro que desea eliminar la Addenda?

Aceptar Cancelar

- Haz clic en el botón **Aceptar**. El sistema regresará a la pantalla de **Listado de Addendas** mostrando que la addenda seleccionada ha sido eliminada.

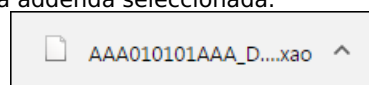
Listado de Addendas de AAA010101AAA

Tipo de CFD	Formato	Eliminar	Descargar	Modificar
MANUAL	Otro Formato	Eliminar	Descargar	Modificar

Nuevo Regresar

Cómo descargar una Addenda

- Haz clic en el enlace **Descargar** correspondiente al Tipo de CDFI cuya addenda deseas descargar. El sistema El sistema descargará en un archivo la addenda seleccionada.



- Abre una ventana del explorador de archivos y localiza la carpeta de **Descargas**. Al sortear por fecha los archivos, encontrarás la Addenda que acabas de descargar.

