

# Cómo iniciar con Misfacturas.net

- [Activación de la cuenta](#)

# Activación de la cuenta

Para poder hacer uso de **Misfacturas.net**™ es necesario activar una cuenta, adquirida mediante la contratación de un servicio.

A continuación, se describen los pasos, para registrarse en el aplicativo **Misfacturas.net**™.

1. Abra una instancia de su navegador de internet.

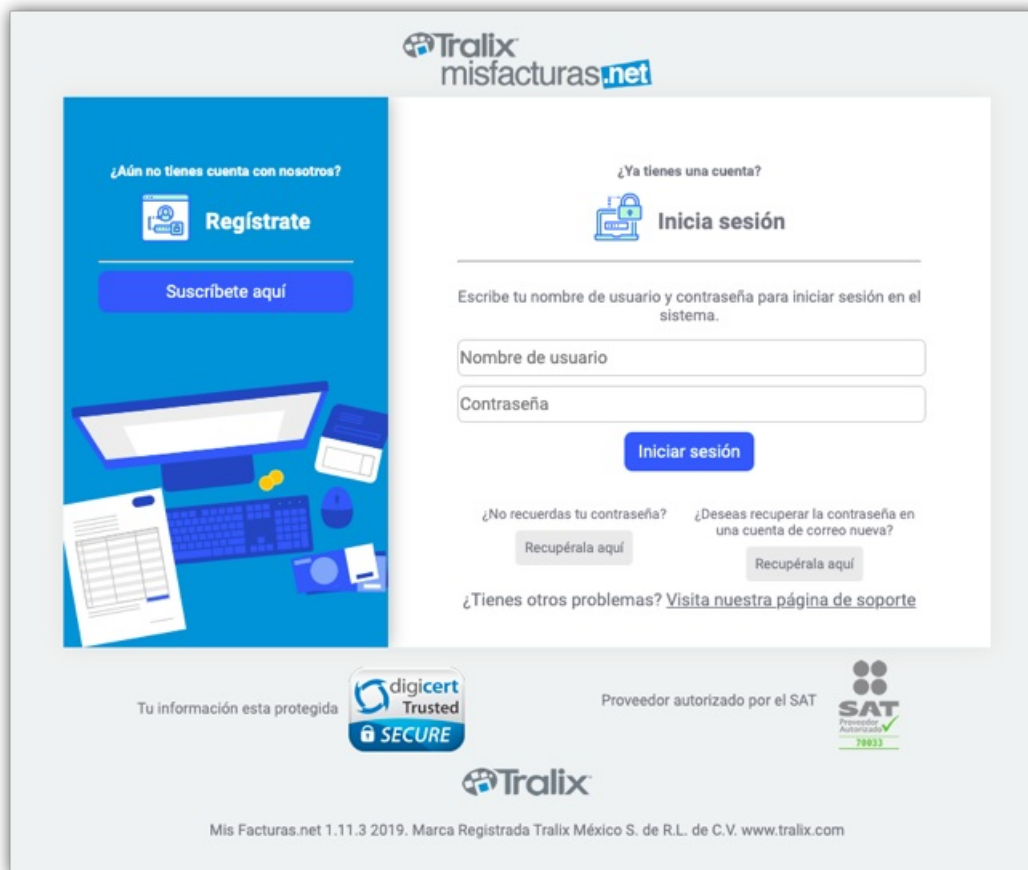


2. Ingresa a tu cuenta de correo electrónico y revisa tu buzón. Identifica el correo electrónico enviado por **Misfacturas.net**™. Se mostrará una ventana como la siguiente.



3. Activa tu cuenta, oprimiendo **Clic aquí**, ubicada en la parte central de la notificación.

4. Se desplegará la siguiente pantalla de confirmación. Da clic en el enlace **aquí**.



**Tralix misfacturas.net**

¿Aún no tienes cuenta con nosotros?

**Regístrate**

Suscríbete aquí

¿Ya tienes una cuenta?

**Inicia sesión**

Escribe tu nombre de usuario y contraseña para iniciar sesión en el sistema.

Nombre de usuario

Contraseña

**Iniciar sesión**

¿No recuerdas tu contraseña? [Recupérala aquí](#)

¿Deseas recuperar la contraseña en una cuenta de correo nueva? [Recupérala aquí](#)

¿Tienes otros problemas? [Visita nuestra página de soporte](#)

Tu información esta protegida **digicert Trusted SECURE**

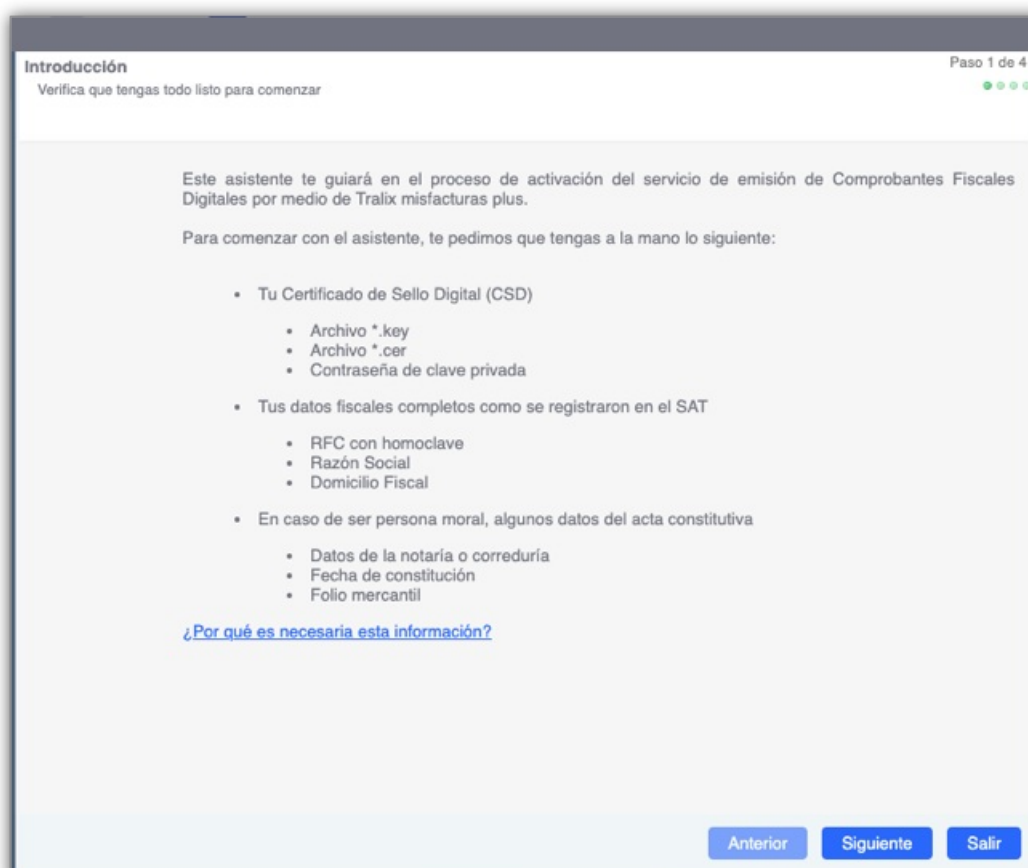
Proveedor autorizado por el SAT **SAT**

**Tralix**

Mis Facturas.net 1.11.3 2019. Marca Registrada Tralix México S. de R.L. de C.V. www.tralix.com

5. En la pantalla que aparece a continuación, ingresa el **Nombre de Usuario** y **Contraseña** para iniciar sesión.

6. El sistema desplegará ingresará a la aplicación, mostrando la siguiente ventana de **Introducción**, para activación del servicio de emisión de Comprobantes Fiscales Digitales. Da clic en el botón **Siguiente**.



**Introducción**

Verifica que tengas todo listo para comenzar

Paso 1 de 4

Este asistente te guiará en el proceso de activación del servicio de emisión de Comprobantes Fiscales Digitales por medio de Tralix misfacturas plus.

Para comenzar con el asistente, te pedimos que tengas a la mano lo siguiente:

- Tu Certificado de Sello Digital (CSD)
  - Archivo \*.key
  - Archivo \*.cer
  - Contraseña de clave privada
- Tus datos fiscales completos como se registraron en el SAT
  - RFC con homoclave
  - Razón Social
  - Domicilio Fiscal
- En caso de ser persona moral, algunos datos del acta constitutiva
  - Datos de la notaría o correduría
  - Fecha de constitución
  - Folio mercantil

[¿Por qué es necesaria esta información?](#)

**Anterior Siguiente Salir**

7. Anota la información del negocio correspondiente. Finalizando da clic en el botón **Siguiente**.

Información del negocio

Paso 2 de 4

Introduce los datos fiscales del negocio tal cual se registraron en el SAT

Datos Fiscales

\* RFC:

Tipo de persona: ☐ Física ☒ Moral

\* Razón social:

Dirección Fiscal

Calle:

Número exterior:

Número interior:

Referencia:

Colonia:

Localidad:

Municipio o Delegación:

\* Estado:

Selecciona una opción

\* Código Postal:

Selecciona una opción

País:

México

Datos de Contacto

Teléfono:

(123)2134567 o (12)12345678

\* Email:

Ej. nombre@empresa.com

Anterior

Siguiente

Salir

8. Anota la información correspondiente a los datos del acta constitutiva. Finalizando da clic en el botón **Siguiente**.

Datos del acta constitutiva

Paso 3 de 5

Debe de ingresar la información que viene en su acta constitutiva para poder agregarlos al contrato de servicios

Representante legal:

Número testimonio:

Fecha testimonio:

21/01/2020

Número notaría:

Entidad federativa:

Selecciona una entidad federativa ...


Nombre notario:

Número folio mercantil:

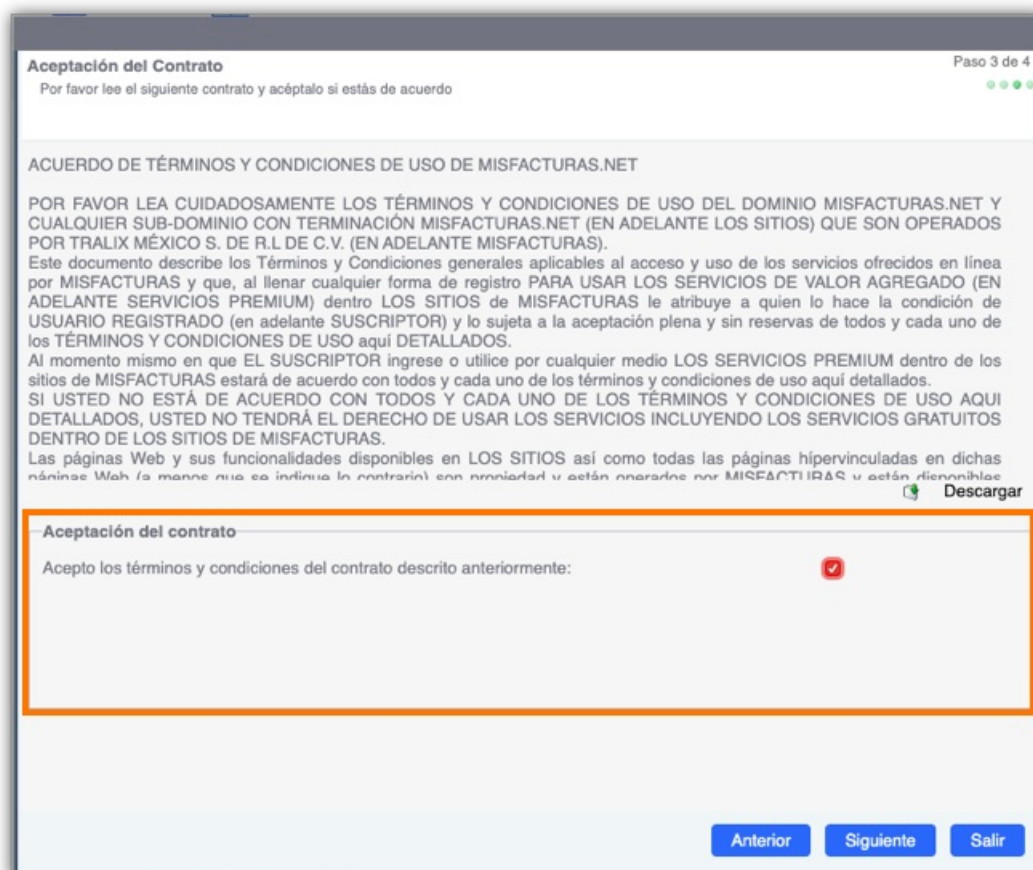
Anterior

Siguiente

Salir

 Cuando se trate del registro de una persona física, este paso relativo a los datos del acta constitutiva se omitirá.

9. El sistema te mostrará la siguiente ventana **Aceptación de Contrato**, lee detalladamente, en caso de que desees descargar el **Contrato**, haz clic en el botón **Descargar**. Para continuar con el proceso, da por aceptado los términos del contrato, activando la casilla, como lo muestra la imagen. Se habilitará el botón **Siguiente** para dar continuidad al proceso.



**Aceptación del Contrato** Paso 3 de 4

Por favor lee el siguiente contrato y acéptalo si estás de acuerdo

ACUERDO DE TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DE MISFACTURAS.NET


POR FAVOR LEA CUIDADOSAMENTE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DEL DOMINIO MISFACTURAS.NET Y CUALQUIER SUB-DOMINIO CON TERMINACIÓN MISFACTURAS.NET (EN ADELANTE LOS SITIOS) QUE SON OPERADOS POR TRALIX MÉXICO S. DE R.L DE C.V. (EN ADELANTE MISFACTURAS).

Este documento describe los Términos y Condiciones generales aplicables al acceso y uso de los servicios ofrecidos en línea por MISFACTURAS y que, al llenar cualquier forma de registro PARA USAR LOS SERVICIOS DE VALOR AGREGADO (EN ADELANTE SERVICIOS PREMIUM) dentro LOS SITIOS de MISFACTURAS le atribuye a quien lo hace la condición de USUARIO REGISTRADO (en adelante SUScriptor) y lo sujeta a la aceptación plena y sin reservas de todos y cada uno de los TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO aquí DETALLADOS.

Al momento mismo en que EL SUScriptor ingrese o utilice por cualquier medio LOS SERVICIOS PREMIUM dentro de los sitios de MISFACTURAS estará de acuerdo con todos y cada uno de los términos y condiciones de uso aquí detallados.

SI USTED NO ESTÁ DE ACUERDO CON TODOS Y CADA UNO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO AQUÍ DETALLADOS, USTED NO TENDRÁ EL DERECHO DE USAR LOS SERVICIOS INCLUYENDO LOS SERVICIOS GRATUITOS DENTRO DE LOS SITIOS DE MISFACTURAS.

Las páginas Web y sus funcionalidades disponibles en LOS SITIOS así como todas las páginas hipervinculadas en dichas páginas Web (a menos que se indique lo contrario) son propiedad y están operados por MISFACTURAS y están disponibles únicamente para el uso personal de cada usuario.

 **Descargar**

**Aceptación del contrato**

Acepto los términos y condiciones del contrato descrito anteriormente: ☒

**Anterior Siguiente Salir**

10. El sistema desplegará la ventana **Cargar Certificado de Sello Digital**. Debe llenar los campos que se te solicitan, posteriormente da clic en **Finalizar**.

Cargar Certificado de Sello Digital

Paso 4 de 4

Sube tu Certificado de Sello Digital para poder validarlo con el RFC proporcionado

Contraseña de llave privada:

LLave privada (.key):

Examinar...

Certificado (.cer):

Examinar...

[¿Dónde tramito mi CSD?](#)

Anterior

Finalizar

Salir

11. El sistema te mostrará la pantalla principal de **Misfacturas.net™**.