

Cómo trabajar con Conciliación

En este apartado podrás identificar los comprobantes emitidos/cancelados que han sido conciliados.

Se concilian todos los CFDIs Timbrados por Tralix que no estén en la XSA, estos serán mostrados en el Listado de CFDI.

1. Accede a **CFDs >> Conciliación**, el sistema desplegará la siguiente ventana.

The screenshot displays the 'Conciliación' (Reconciliation) interface within the XSA system. The left sidebar contains navigation links: Principal, Socios Comerciales, CFDs (highlighted), Retenciones, Empresa, Bitácora, Configuración, Integración, and Reportes. The main area has a top navigation bar with tabs: Expedidos, Conciliación (active), Archivos Fuente, Pendientes Cancelación, Cfds de prueba, Reporte Mensual, Reporte de Archivos Fuente, Reporte CFDIS, CFDIs Histórico, and Folios pendientes. Below the tabs is the 'Opciones de Búsqueda' (Search Options) section. It includes a 'UUID' field, a 'Buscar por:' dropdown menu set to 'RFC del Socio Comercial', and a text input field containing 'RFC Socio Comercial'. There is also a 'Serie' dropdown menu set to 'Todas' and an 'Ordenar Por' (Sort By) section with radio buttons for 'Fecha' (selected), 'Serie/Folio', and 'Socio Comercial'. A 'Búsqueda Avanzada' (Advanced Search) button is present. Below these options are 'Restablecer' (Reset) and 'Buscar' (Search) buttons. The 'Listado de CFDI' (CFDI List) section shows a table with columns: UUID, Serie, Folio, Fecha, Última revisión, Socio Comercial, Estatus Fiscal, and Descargar. The table is currently empty, displaying the message 'No hay CFDIs generados' (No CFDIs generated). At the bottom left, it shows 'Total: 0'.

2. Podrás hacer uso de los filtros de búsqueda para una mejor consulta:

- Anota en el campo **UUID**, los primeros 4 caracteres del UUID que se desea encontrar.
- Elige del cuadro de lista desplegable **Buscar por**, el criterio de búsqueda por RFC o Nombre del Socio Comercial y anota en el campo correspondiente este dato. Podrás ingresar sólo una parte del texto y se listaran todas las coincidencias con dicha entrada.
- Haz clic en la flecha del cuadro de lista desplegable del campo **Serie** y selecciona una de las series disponibles para la Empresa o Sucursal en la que se está trabajando.
- Marca la opción **Ordenar por**, para que el resultado de la búsqueda se ordene por los criterios de Fecha (en que se expidió el CFDI), Serie/Folio o Socio Comercial.

En **Búsqueda avanzada**, el sistema desplegará otros campos, para hacer más precisa la búsqueda.

- Anota en el campo **Folio Inicial**, el número de folio de inicio, si es que deseas hacer la búsqueda por un rango de folios.
- Anota en el campo **Folio Final** el número de folio de término, si es que deseas hacer la búsqueda por un rango de folios.
- Anota en el campo **Fecha Inicial** la fecha de inicio de rango en el que deseas hacer la búsqueda.
- Anota en el campo **Fecha Final** la fecha de término del rango en el que deseas hacer la búsqueda.
- Las fechas **Última Revisión Inicial y Última Revisión Final** dependerá de cuando se haya iniciado el servicio, y de la última fecha de revisión, ya que a partir de que se inicie se estará realizando la conciliación de forma automática cada día.

- Selecciona del cuadro de la lista desplegable **Estatus Fiscal**, en el que deseas hacer la búsqueda.
- Haz clic en el botón **Buscar**. El sistema presentará en la sección Listado de CFDI aquellos que cumplan con los criterios de búsqueda que seleccionaste. O en su defecto haz clic en el botón **Restablecer** para limpiar los criterios de búsqueda.

3. En el **Listado de CFDI** te aparece una columna "**Última revisión**", esta corresponde a la última fecha de conciliación realizada.

Listado de CFDI

	UUID	Serie	Folio	Fecha	Última revisión	Socio Comercial	Estatus Fiscal	Descargar
☐	05171527-5A89-40BE-9CCE-093DB80D194C	API	4896	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	1145066F-3EC0-48C7-88FF-8BF6728494F0	API	4396	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	1920BA91-F77A-493A-80A8-6D62AC3ADD44	API	5104	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	1E371A45-25E5-47C4-9B0F-87787FA4C093	API	4391	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	1EC9E62A-61D0-46F7-8A93-505F913DF1D5	API	4038	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	1FAA686A-825D-428B-9400-8302A2AD859C	API	5254	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	1FED4B03-31C7-481F-9ED4-EBFE5DBA9073	API	5112	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	2884DCD0-30D8-477F-B602-A63677C0F633	API	4440	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	2C897AF3-1ADE-468F-B747-B642C97AFAB2	API	3928	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	2FF24893-43E1-4997-9346-0DC1365AA167	API	4382	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	3D445AA1-132A-4E26-8C8E-A1F63AB743EE	API	4241	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	4C47CE76-E7EB-477F-9607-FF5204A48709	API	3564	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	598D5E14-E088-4A32-A6AC-ABF815773228	API	5095	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	74711438-B8AD-4202-95A2-ABCEF541F6F2	API	3452	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF
☐	754C9C92-74B2-4BB1-A55D-DFD4CC54DFAC	API	5144	02/12/2018	12/12/2018	TME960709LR2	ALMACENADO	XML PDF

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 [Siguiente](#) [Fin](#) Mostrar 15 registros por página

Total: 346 [Actualiza Estatus](#) [Descargar](#) [Cancelar](#)

4. Podrás consultar el estatus fiscal actual de tu comprobante, sólo debes tener marcada la casilla correspondiente al CFDI a consultar y presionar el botón **Actualiza Estatus**.

5. El botón **Descargar**, te permitirá descargar los archivos XML y PDF, pero debes tener marcada la casilla correspondiente al CFDI cuya información deseas descargar. El sistema mostrará el siguiente mensaje de confirmación. Donde debes elegir el tipo de archivo a descargar.



En caso de seleccionar todos los registros de la página para descargar, sólo se descargarán los de la página activa.

🕒 Revision #3

★ Created Wed, Jun 24, 2026 5:26 PM by [Tralix México](#)

✎ Updated Thu, Jun 25, 2026 7:00 PM by [Tralix México](#)